

Принято общим собранием трудового коллектива
МКОУ Новоберезовской СОШ
протокол № 2 от «25» 09 2020 г.

Утверждаю
Директор МКОУ Новоберезовской СОШ

Н. В. Зуйкина
приказ № 146 от «25» 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1. Общее собрание коллектива является органом самоуправления МКОУ Новоберезовской СОШ.

1.2. Общее собрание коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления, Уставе школы.

1.3. Членами общего собрания коллектива учреждения являются руководящие, педагогические и технические работники, библиотекарь, педагог-психолог, социальный педагог – лица, работающие по трудовому договору в данном учреждении.

1.4. Общее собрание коллектива проводится не чаще двух раз за учебный год по плану работы учреждения и по мере необходимости.

1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства учреждения) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством российской Федерации являются обязательными для всех работников Учреждения.

2. Задачи общего собрания

Общее собрание созывается для решения следующих задач:

2.1. Разработка проекта коллективного договора с руководством учреждения, осуществление контроля выполнения коллективного договора.

2.2. Разработка и принятие изменений в Устав школы для внесения их на утверждение Учредителем.

2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.4. Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка.

2.5. Организация общественных работ.

3. Функции общего собрания

Общее собрание исполняет следующие функции:

3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников общеобразовательного учреждения, выдвигает представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора.

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:

- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- по разрешению вопросов социальной защиты;
- по контролю исполнения трудовых договоров работников общеобразовательного учреждения (порядок заключения коллективного договора определяется сторонами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 42 ТК РФ);
- по распределению материальной помощи работникам;
- по разрешению трудовых споров.

определяет и регулирует формы и условия деятельности в Школе общественных организаций

3.4. Разрабатывает и принимает устав, локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения).

3.5. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному

договору.

3.6. Избирает состав комиссии по распределению стимулирующих доплат и надбавок

3.7. Определяет делегатов на собрание по выборам Управляющего совета один раз в три года, избирает членов комиссии по трудовым спорам со стороны работников

3.8. Рассматривает перспективные планы развития общеобразовательного учреждения и иные вопросы, касающиеся функционирования Школы и вынесение своего мнения по ним

3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам организации основной деятельности.

3.10. Определяет и регулирует формы и условия деятельности в Школе общественных организаций

3.11. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации общеобразовательного учреждения.

3.12. Представляет работников школы на награждение отраслевыми и государственными наградами.

4. Права общего собрания

Общее собрание имеет право на:

1) Принимает Устав Учреждения и вносит в него необходимые изменения и дополнения;

1) Обсуждает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;

3) Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора; внесения изменений, дополнений в коллективный договор и контроль за их исполнением;

4) Участвует в решении вопросов об изменении форм собственности;

5) Избирает членов комиссии по трудовым спорам со стороны работников;

6) Обсуждает планы развития Учреждения и иные вопросы, касающиеся функционирования Школы и вынесение своего мнения по ним;

7) Принимает Положение «Об утверждении порядка, условиях и размерах стимулирующих надбавок и доплат работникам школы»;

8) Избирает состав комиссии по распределению стимулирующих доплат и надбавок;

9) Определяет и регулирует формы и условия деятельности в Учреждении общественных организаций;

10) Выбирает делегатов на собрание по выборам Управляющего совета один раз в три года.

6.6. Общее руководство Учреждением осуществляет коллегиальный, выборный представительный орган - Управляющий совет.

5. Ответственность общего собрания.

Каждый член общего собрания несет ответственность за:

5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.

5.2. Соблюдение устава и локальных нормативных актов общеобразовательного учреждения.

5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

6. Документация.

6.1. План работы общего собрания является составной частью плана работы общеобразовательного учреждения.

6.2. Заседания и решения общего собрания трудового коллектива протоколируются.

6.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве общеобразовательного учреждения.

6.4. Документация общего собрания передается по акту при смене руководства общеобразовательного учреждения.

7. Порядок принятия настоящего Положения.

7.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании коллектива, вводится в действие приказом директора общеобразовательного учреждения с указанием даты введения.